



ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE
"RINA DURANTE"
MELENDUGNO - BORGAGNE

Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale
 Sede amministrativa: Via San Giovanni, 1 - 73026 MELENDUGNO Tel. 0832.834021 - Fax 0832.837175
 Ambito 18 Codice Meccanografico: LEIC829006 - Codice fiscale 80010880757
 Sito web: www.icsmelendugno.edu.it - e-mail: leic829006@istruzione.it
 e-mail certificata: leic829006@pec.istruzione.it



Melendugno, 21 gennaio 2025

Al Personale della Scuola
Ai Docenti
della Scuola Secondaria di 1° grado
S E D E

CIRCOLARE N° 91

Oggetto: **Rettifica orario** calendario scrutini primo quadrimestre

Si comunica alle SS.LL. che i Consigli di Classe, sono convocati nella sede centrale in via S. Giovanni, 1 nel giorno nelle ore sotto indicati, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Verifica dell'attività educativa e didattica svolta e dei risultati conseguiti;
- 2) Valutazione degli alunni a conclusione del primo quadrimestre

MART.	4	FEBB.	14.10 - 18.15	Scrutini 1° quadr. Scuola Secondaria 2D/14.10- 14.40 3D/14.40 - 15.10 1D/15.10 - 16.00 3A/16.00 - 16.45 2A/16.45 - 17.30 1A/17.30 - 18.15
VEN..	7	FEB	14.30 - 19.45	Scrutini 1° quadr. Scuola Secondaria 3B/14.30 - 15.15 3C / 15.15 -16.00 1B/17.00 - 17.30 2B/17.30 - 18.15 1C / 18.15 -19.00 2C/ 19.00 - 19.45

SI COMUNICA CHE IL REGISTRO ELETTRONICO SARA' BLOCCATO IL GIORNO 31.01.2025 per consentire al Coordinatore di inserire i giudizi nel documento di valutazione.

Si rammenta che le ore di assenza effettuate dagli alunni e le varie valutazioni - fino alla data del 30 gennaio 2025 - devono essere riportati da ogni docente negli appositi spazi del registro online e che le prove di verifica relative al primo quadrimestre, dopo l'annotazione del giudizio, devono essere depositate preventivamente nel fascicolo di ogni alunno.

Sarà cura del Coordinatore assicurarsi che ogni docente del proprio Consiglio di Classe abbia immesso nel registro online tutti i dati.

PROCEDIMENTO SCRUTINIO:

TUTTI I DOCENTI DEVONO EFFETTUARE I SUGUENTI PASSAGGI:

1. **IL VOTO DI CITTADINANZA SARA' STABILITO E INSERITO NEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE IL GIORNO DELLO SCRUTINIO;**
2. **INSERIRE NEL REGISTRO PERSONALE DOCENTE LE ASSENZE E LE VALUTAZIONI;**
3. **SUCCESSIVAMENTE CLICCARE SU COPIA VOTI PROPOSTI;**
4. **ELIMINARE LA VIRGOLA DAL VALORE CHE COMPARIRA' SU "VOTO UNICO" (SE COMPARE), PER AVERE UN NUMERO INTERO;**
5. **INSERIRE MANUALMENTE IL VOTO DEL COMPORTAMENTO E SALVARE (es. B-BUONO)**

IL COORDINATORE PROVVEDERA' AD EFFETTUARE I SUCCESSICI PASSI:

1. **APRIRE L'AREA SCRUTINIO;**
2. **CONTROLLARE CHE TUTTI I DOCENTI DEL PROPRIO CONSIGLIO DI CLASSE ABBIANO AGGIORNATO ASSENZE E VALUTAZIONI E CHE ABBIANO EFFETTUATO LA COPIA DEI VOTI IN VOTI PROPOSTI;**
3. **EFFETTUARE NELL'AREA SCRUTINIO LA COPIA DEI VOTI PROPOSTI;**
4. **APRIRE SUCCESSIVAMENTE LA SCHEDA DI OGNI ALUNNO;**
5. **INSERIRE NELLA CASELLA DEL "GIUDIZIO", IL GIUDIZIO COMPLESSIVO RELATIVO AGLI APPRENDIMENTI (FACENDO COPIA E INCOLLA DAL PROPRIO FILE WORD);**
6. **SUCCESSIVAMENTE NELLA CASELLA "GIUDIZIO PER MATERIA", NELLA CASELLA COMPORTAMENTO INSERIRE, CON MODALITA' COPIA E INCOLLA, IL GIUDIZIO RELATIVO AL COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO (FACENDO COPIA E INCOLLA DAL PROPRIO FILE WORD);**

I Coordinatori cureranno tempestivamente la verbalizzazione della riunione, nonché ogni altra compilazione del registro dei verbali loro affidato.

I genitori potranno reperire o visualizzare il documento di valutazione direttamente dal registro elettronico dal giorno 10/02/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Avv. Anna Rita Carati