



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "RINA DURANTE" MELENDUGNO - BORGAGNE

*Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale*  
Sede amministrativa: Via San Giovanni, 1 - 73026 MELENDUGNO - Tel. 0832.834021 - Fax 0832.837175  
Ambito 18 Codice Meccanografico: LEIC829006 - Codice fiscale 80010880757  
Sito web: [www.icsmelendugno.edu.it](http://www.icsmelendugno.edu.it) - e-mail: [leic829006@istruzione.it](mailto:leic829006@istruzione.it)  
e-mail certifica: [leic829006@pec.istruzione.it](mailto:leic829006@pec.istruzione.it)



**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 -  
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:  
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33381**

**Titolo progetto: FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO**

**CUP H74D23002790006**

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione personale interno/esterno all’Istituto per l’individuazione di  
n. 4 esperti formatori Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 4 tutor Percorsi di  
formazione sulla transizione digitale n. 3 esperti formatori “Laboratori di formazione sul campo” n.  
3 tutor “Laboratori di formazione sul campo” e n. 8 componenti per Comunità di pratiche per la  
realizzazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla  
transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la  
transizione digitale (D.M. 66/2023)**

*Avviso di selezione ai fini del conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto percorsi formativi  
annuali di INFORMATICA per il personale scolastico finalizzati al potenziamento delle competenze  
multimediali sia di base che più avanzata, coerentemente con le competenze indicate nel DIGComp 2.2*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/11/1923 concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924, e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994 “Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

**VISTA** la Legge n. 59 del 15/03/1997 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTA** la linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’allegato 1 del D.M. n. 66 del 12 aprile 2023, riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, con il quale è stata assegnata a questa Istituzione Scolastica la somma di € 50.378,28;

**VISTA** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. un. 141549 del 07/12/2023, con la quale il Ministro del Merito e dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;

**VISTE** le seguenti delibere degli OO.CC. relative all’approvazione di adesione al progetto PNRR “**FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO**” e integrazione PTOF: delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 22/01/2024; delibera del Consiglio di Istituto n. 137 del 22/01/2024;

**VISTA** la candidatura inoltrata da questo Istituto in data 08/02/2024;

**PRESO ATTO** che per l’intervento di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR,

di cui al D.M. n. 66 del 12 aprile 2023, è stato generato il **CUP H74D23002790006** ed inserito in piattaforma Futura;

**VISTA** la nota n. 0021518 del 18/02/2024 di protocollazione dell'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Avv. Anna Rita Carati e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Dott.ssa Simona Montesarchio;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti del 19/12/2022 ed adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 81 del 19/12/2022 - Revisione e aggiornamento a.s. 2024/2025, elaborato dal Collegio dei Docenti del 09/09/2024 con delibera n. 10 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 180 del 09/09/2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 132 del 22/01/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale del 20/03/2024 (prot. n.1450/U) di Assunzione in bilancio per il progetto "FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO" Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-33381 CUP H74D23002790006;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 155 del 26/03/2024 di approvazione del provvedimento di formale assunzione al Programma Annuale 2024 del finanziamento di cui al progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33381 autorizzato e finanziato per € 50.378,28, con il quale è stato istituito il progetto P/P04/041 "FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO";

**VISTA** la relativa variazione al Programma Annuale 2024 approvata con delibera del Consiglio di Istituto n. 168 del 26/06/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto dal titolo "FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO" Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33381 CUP: H74D23002790006, di procedere all'individuazione, con procedura pubblica tra il personale interno e/o esterno a questa istituzione scolastica, di figure professionali funzionali alla realizzazione delle attività formative, nello specifico gli esperti formatori, i tutor e i componenti della Comunità di pratiche con il compito di promuovere lo sviluppo di pratiche innovative di transizione digitale, nell'ottica di una crescita professionale continua del personale scolastico;

**VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR;

**VISTO** il Regolamento delle attività negoziali dell'Istituto circa i criteri per il reclutamento delle figure professionali, esperti interni ed esterni e soggetti giuridici;

**VISTA** la delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 26/03/2024 che ha definito i criteri di nomina di esperti, tutor e componenti comunità di pratiche per l'apprendimento;

**VISTA** la delibera n. 151 del Consiglio di Istituto del 26/03/2024 che ha definito i criteri di nomina esperti, tutor e componenti comunità di pratiche per l'apprendimento;

**DATO ATTO** che il corrispettivo per le prestazioni in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento relativo al progetto autorizzato e finanziato progetto P/P04/041 "FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO";

**VISTA** la determina dirigenziale con la quale si è dato avvio alla procedura di selezione del personale necessario ai fini della realizzazione della linea di intervento (prot. n. 3413/U del 10/09/2024);

**Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati**

## **DECRETA**

### **ART. 1**

**L'AVVIO DEL SEGUENTE AVVISO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, per l'individuazione di n. 4 esperti formatori interni/esterni Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 4 tutor**

**interni Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 3 esperti formatori interni/esterni “Laboratori di formazione sul campo” n. 3 tutor interni “Laboratori di formazione sul campo” e n. 8 componenti per Comunità di pratiche per la realizzazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

### **Sintesi del progetto**

Il progetto intende fornire a tutto il personale in servizio nell'Istituto le competenze digitali necessarie per poter adottare metodologie d'insegnamento e di gestione del servizio scolastico innovative e coerenti con le indicazioni fornite nel documento DigCompEdu e DigComp 2.2. Saranno pertanto organizzati moduli formativi che, partendo da quanto stabilito nel percorso DigCompEdu, e visti gli esiti del Selfie, promuovano lo sviluppo delle competenze digitali in tutti e sei i campi considerati dal documento di riferimento. La costruzione dei diversi corsi di formazione partirà dalle competenze evidenziate durante il selfie da cui si evince sussistere i seguenti livelli: - Novizio 11,8% - Esploratori 44,5 % Sperimentatore 25,7 % - Esperto/Pionieri 13% . Alla luce dei predetti dati e in considerazione della strumentazione in dotazione presso i diversi plessi dell'istituto, si ritiene opportuno avviare i seguenti percorsi di formazione sulla transizione digitale: 1 corso per il personale esperto/pioniere; 1 corso per il personale sperimentatori; 2 corsi per esploratori e novizi. In merito alla formazione relativa ai Laboratori di formazione sul campo saranno attivati tre percorsi per promuovere attività didattiche innovative da sperimentare soprattutto nella scuola dell'infanzia e primaria La Comunità di pratiche per l'apprendimento si riunirà per l'aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali coerente al quadro delle competenze digitali per i cittadini DigComp 2.2

Di seguito si fornisce rappresentazione grafica delle figure di riferimento oggetto di selezione:

| <b>Realizzazione di percorsi formativi</b>  |                           |  |   |   |
|---|---------------------------|--|---|---|
| <b>Descrizione ruolo</b>  | <b>n. unità richieste</b> | <b>Obiettivo</b>   | <b>Unità di costo</b>   | <b>Tempistiche svolgimento incarico</b> |
| <p><b>FORMATORE ESPERTO corso per pionieri/leader</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative attraverso l'impiego della strumentazione acquistata con i precedenti bandi Pnrr</p> | <b>1</b>                  | Realizzazione di massimo 1 edizione di attività di formazione su programma zspace e su software specifici di didattica per la scuola del primo ciclo della durata di ore 24 con destinatari gruppi di almeno 15 partecipanti   | Incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 122,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b>       |
| <p><b>FORMATORE ESPERTO corso per sperimentatori</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative coerenti con DigicompEdu2.2</p>   | <b>1</b>                  | realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative coerenti con DigicompEdu2.2 della durata di ore 24 con destinatari gruppi di almeno 15 partecipanti | Incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 122,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b>       |
| <p><b>FORMATORE ESPERTO esploratori/ novizi</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative coerenti con DigicompEdu2.2</p>  | <b>1</b>                  | realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative coerenti con DigicompEdu2.2 della durata di ore 24 con destinatari gruppi di almeno 15 partecipanti | Incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 122,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b>       |
| <p><b>FORMATORE ESPERTO esploratori/ novizi</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze digitali e di innovazione tecnologica</p>   | <b>1</b>                  | Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze digitali e di innovazione tecnologica   | Incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 122,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b>       |

|   |          |   |  |                                   |
|---|----------|---|--|-----------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>TUTOR</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative</p>                                  | <b>4</b> | <p>realizzazione di quattro percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze digitali della durata di ore 24 con destinatari gruppi di almeno 15 partecipanti</p>   | <p>Incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 34,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM</p>  | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b> |
| <p><b>ESPERTO Laboratori di formazione sul campo</b></p> <p>incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative</p> | <b>3</b> | <p>realizzazione incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi per la durata di 30 ore con gruppi di almeno 5 partecipanti</p>  | <p>incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 122,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM</p> | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b> |
| <p style="text-align: center;"><b>TUTOR</b></p> <p>incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative</p>          | <b>3</b> | <p>realizzazione incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi per la durata di 30 ore con gruppi di almeno 5 partecipanti</p>  | <p>Incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 34,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM</p>  | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b> |
| <p style="text-align: center;"><b>COMPONENTI Comunità di pratiche per l'apprendimento</b></p>   | <b>8</b> | <p>con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.</p> | <p>Incarico retribuito secondo UCS (Unità di Costo Standard) pari ad <b>Euro 34,00/h</b> come da indicazioni Nota operativa MIM</p>  | <b>Settembre 2024/maggio 2025</b> |

**Qualora dovessero pervenire un numero di domande inferiori a quello delle edizioni, a ciascun esperto o tutor verranno assegnate più edizioni e pertanto, ciascuno potrà candidarsi per più figure e posizioni inerenti la realizzazione dei contenuti del DM 66/2023**

## **ART. 2 DESTINATARI DELL'AVVISO**

La selezione avverrà secondo le seguenti precedenze:

- Personale interno in servizio sino al termine dell'anno scolastico presso l'Istituto Comprensivo Scolastico "Rina Durante" di Melendugno;
- Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (Collaborazione plurima);
- Personale in servizio presso altre pubbliche amministrazioni
- Personale esterno con esperienze professionali.

## **ART. 3 - COMPITI E FUNZIONI DELLE FIGURE RICHIESTE**

### **ESPERTO FORMATORE**

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con **Comunità di pratiche per l'apprendimento** ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza e/o a distanza laddove previste, rispettando il calendario stabilito;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con la **Comunità di pratiche per l'apprendimento** ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

### **TUTOR**

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);

- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

#### **COMPONENTI COMUNITA' DI PRATICHE**

con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

#### **ART. 4 - PROCEDIMENTO DI SELEZIONE**

La selezione avverrà **in tre fasi** :

1. la **prima fase** è destinata **esclusivamente** ai docenti di ruolo in servizio in **questo Istituto**;
2. la **seconda fase** è destinata **esclusivamente** ai docenti di ruolo in servizio in **altre Istituzioni scolastiche**; si passerà a tale fase solo per gli eventuali moduli per cui la selezione interna all'istituto non sia andata a buon fine;
3. la **terza fase e la quarta fase** sono destinate **esclusivamente** a candidati esterni **alle Istituzioni scolastiche**; si passerà a tale fase solo per gli eventuali moduli per cui la selezione nelle fasi precedenti non sia andata a buon fine.

#### **ART. 5 - CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**A) Gli esperti dovranno essere in possesso dei seguenti titoli utili per la valutazione e selezione:**

**Griglie di valutazione per gli esperti Interni e/o Esterni**

**Titoli di studio per tutti i moduli**

|    | <b>Titoli valutabili</b>  | <b>Valutazione</b>  | <b>Punti</b> |
|----|---|---|--------------|
| A1 | Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) coerente con la tipologia di intervento   | Voto 110+lode pt. 10<br>Voto da100 a 110 lode pt. 8<br>Voto inferiore a 100 pt. 6 | Max 10       |
| A2 | Laurea triennale coerente con la tipologia di intervento<br>(alternativa al punto 1 - non cumulabile)   | Qualsiasi voto pt. 6  | Punti 6      |
| A3 | ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento<br>(alternativa ai punti 1 e 2 - non cumulabile)              | Qualsiasi voto pt. 4  | Punti 4      |
| A5 | Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando (si valuta un solo dottorato)  | Punti 2   | Punti 2      |
| A6 | Master universitario di durata almeno annuale o diploma di specializzazione post-laurea di durata almeno annuale attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando | Per ogni Master o diploma punti 0,50  | Max 3        |

**Esperienze professionali e di docenza**

|    |   |            |        |
|----|---|------------|--------|
| B1 | Per ogni anno di docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando  | Punti 1    | Max 5  |
| B2 | Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso Istituzioni Educative Statali del primo ciclo nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando                    | Punti 0,50 | Max 5  |
| B3 | Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando                   | Punti 0,50 | Max 5  |
| B4 | Per ogni attività svolta presso Istituzioni Educative Statali in qualità di docente formatore su tematiche attinenti lo specifico intervento di formazione  | Punti 1    | Max 10 |
| B5 | Per ogni attività di esperto presso Istituzioni Educative Statali in progetti finanziati con risorse nazionali ed europee nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando | Punti 1    | Max 10 |

**B) I Tutor interni e i Componenti interni della Comunità di pratiche dovranno essere in possesso dei seguenti titoli utili per la valutazione e selezione:**

**Griglie di valutazione per i Tutor interni e i Componenti interni della Comunità di pratiche**

**Titoli di studio per tutti i moduli**

|    | <b>Titoli valutabili</b>  | <b>Valutazione</b>  | <b>Punti</b> |
|----|---|---|--------------|
| A1 | Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) coerente con la tipologia di intervento   | Voto 110+lode pt. 10<br>Voto da100 a 110 lode pt. 8<br>Voto inferiore a 100 pt. 6 | Max 10       |
| A2 | Laurea triennale coerente con la tipologia di intervento (alternativa al punto 1 - non cumulabile)  | Qualsiasi voto pt. 6  | Punti 6      |
| A3 | ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento (alternativa ai punti 1 e 2 - non cumulabile) | Qualsiasi voto pt. 4  | Punti 4      |
| A5 | Diploma di scuola secondaria di secondo grado (alternativa ai punti 1, 2 e 3 - non cumulabile)  | Qualsiasi voto pt. 3  | Punti 3      |

**Esperienze professionali e di docenza**

|    |  |            |        |
|----|--|------------|--------|
| B1 | Per <b>ogni anno di insegnamento</b> scolastico, non di ruolo, presso Istituzioni Educative Statali                                      | Punti 1    | Max 10 |
| B2 | Per <b>ogni anno di insegnamento</b> scolastico, di ruolo, presso Istituzioni Educative Statali  | Punti 2    | Max 20 |
| B3 | Per <b>ogni attività di tutor in progetti</b> finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali. | Punti 0,50 | Max 5  |

#### **Titoli/Formazione afferenti la tipologia di intervento**

|    |  |         |       |
|----|--|---------|-------|
| C1 | Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento di almeno 20 ore | Punti 1 | Max 5 |
|----|--|---------|-------|

**Si ribadisce che, prescindendo dal punteggio ottenuto, sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto. Successivamente sarà data priorità al candidato appartenente ad altre istituzioni scolastiche, infine, al personale esterno all'amministrazione.**

L'incarico, tenendo conto delle priorità sopra enunciate, verrà assegnato al primo classificato in posizione utile. A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

#### **ART. 6 – COMPENSI**

Le attività delle figure professionali individuate saranno retribuite ad ore e per le ore effettivamente prestate.

Il compenso orario per le attività dei diversi profili è stabilito secondo il modo seguente.

#### **ESPERTI INTERNI/ESTERNI**

Il compenso orario per le attività di Esperto interno alla pubblica amministrazione (nr. ore 24 o 30) è stabilito in **€ 122,00 (centoventidue/00) (cd Lordo Stato)**. L'importo lordo stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

L'incarico ad esperti interni alla pubblica amministrazione sarà affidato con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del modulo sulla piattaforma di pertinenza.

L'incarico ad esperti esterni alla pubblica amministrazione avverrà mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile tra questa Istituzione scolastica e l'esperto individuato.

Qualora l'esperto individuato fosse un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente, previo rilascio di nulla osta da parte del datore di lavoro.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'esperto presenterà al termine della propria attività, sempre nel limite massimo della remunerazione prevista.

Nulla è dovuto all'esperto, oltre a quanto già previsto in questo articolo, per le ore di partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola e non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questo Istituto.

### **TUTOR INTERNI**

Il compenso orario per le attività di Tutor interno alla pubblica amministrazione (nr. ore 24 o 30) è stabilito in **€ 34,00 (trentaquattro/00) (cd Lordo Stato)**. L'importo lordo stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

L'incarico a tutor interni alla pubblica amministrazione sarà affidato con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del modulo sulla piattaforma di pertinenza.

Qualora il tutor individuato fosse un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente, previo rilascio di nulla osta da parte del datore di lavoro.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'esperto presenterà al termine della propria attività, sempre nel limite massimo della remunerazione prevista.

Nulla è dovuto all'esperto, oltre a quanto già previsto in questo articolo, per le ore di partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola e non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questo Istituto.

### **COMPONENTI INTERNI COMUNITA' DI PRATICHE**

Il compenso orario per le attività di componente interno della Comunità di pratiche alla pubblica amministrazione (nr. ore 8 ore complessive) è stabilito in **€ 34,00 (trentaquattro/00) (cd Lordo Stato)**. L'importo lordo stato è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

L'incarico a componente del gruppo interno alla pubblica amministrazione sarà affidato con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura e rendicontazione del modulo sulla piattaforma di pertinenza.

Qualora il componente del gruppo individuato fosse un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("*Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente, previo rilascio di nulla osta da parte del datore di lavoro.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'esperto presenterà al termine della propria attività, sempre nel limite massimo della remunerazione prevista.

Nulla è dovuto all'esperto, oltre a quanto già previsto in questo articolo, per le ore di partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola e non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questo Istituto.

**Tutti gli incaricati dovranno provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.**

#### **ART. 7 - TEMPISTICHE**

Le attività si svolgeranno secondo il calendario delle attività che sarà programmato in orario pomeridiano nei plessi di questo Istituto presumibilmente nel periodo compreso tra settembre 2024 e maggio 2025, salvo concessione di eventuali proroghe da parte delle autorità competenti.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione (allegato A - Esperto Formatore, allegato B - Tutor, allegato C - Componente della Comunità di pratiche) a mezzo servizio postale (non farà fede il timbro postale ma la data di ricezione), mediante consegna diretta presso gli uffici di segreteria situati in via San Giovanni 1 a Melendugno, o a mezzo pec all'indirizzo [leic829006@pec.istruzione.it](mailto:leic829006@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del 25 settembre 2024. Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute dopo detta scadenza.**

All'istanza di partecipazione esclusivamente e a pena di esclusione, deve essere **redatta ai sensi del DPR 445/200** e corredata dai seguenti allegati:

- Istanza di partecipazione - **Allegato A**;
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali - **Allegato B**;
- Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità - **Allegato C**;
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato in ogni pagina;
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato in ogni pagina, senza dati sensibili per ottemperare agli obblighi di pubblicazione in capo alle amministrazioni pubbliche;

- Dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi o allo svolgimento di attività professionali (Art. 15, c. 1, lettera c), d.lgs. n. 33/2013) (solo per esperti estranei all'amministrazione);
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

***N.B. Il curriculum dovrà contenere informazioni inerenti esclusivamente all'attività richiesta dal presente bando.***

***Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a curriculum vitae già in possesso di questa Amministrazione, poiché è necessario inserire sulla piattaforma di gestione del progetto, i curricula aggiornati alla data di pubblicazione del bando e regolarmente***

#### **ART. 9 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione è composta da n. 3 docenti interni ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto della Dirigente Scolastica di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Per la valutazione delle istanze pervenute, si adotterà la seguente procedura ed i seguenti criteri:

- Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica;
- La selezione del personale di "altra Istituzione Scolastica" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno;
- La selezione del personale di "altra Amministrazione" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno e del personale di "altra Istituzione Scolastica";
- La selezione di "Personale esterno" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno, del personale di "altra Istituzione Scolastica", e del personale di "altra Amministrazione".

#### **ART. 10 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

L'istituto Comprensivo provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, <http://www.icsmelendugno.it> sezione Albo online e nell'apposita sezione dei PNRR del sito web. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito come sopra descritto.

Avverso la graduatoria di cui sopra sarà possibile esperire reclamo, entro 3 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

### **ART. 11 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

### **ART.12 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione Scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto precedente, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **ART. 13 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **ART. 14- CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e modificato dal D.P.R. del 13 giugno 2023, n. 81.

### **ART. 15 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del GDPR 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 15 all'art. 22 del suddetto Regolamento. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Avv. Anna Rita Carati.

### **ART. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Avv. Anna Rita Carati tel. 0832 834021 – email PEO: [leic829006@istruzione.it](mailto:leic829006@istruzione.it) - PEC: [leic829006@pec.istruzione.it](mailto:leic829006@pec.istruzione.it)

Informazioni ulteriori potranno essere richieste presso la Segreteria dell'Istituto, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Allegati:

- Istanza di partecipazione alla selezione (Allegato A);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali (Allegato B);
- Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità (Allegato C).

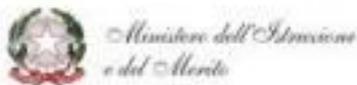
Melendugno, li 10 settembre 2024.

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Avv. Anna Rita CARATI



Avv. Anna Rita Carati  
C.F. CRTNRT66E59E506I  
10/09/2024 11:27:42

**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE  
"RINA DURANTE"  
MELENDUGNO - BORGAGNE**

*Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale*  
Sede amministrativa: Via San Giovanni, 1 - 73026 MELENDUGNO - Tel. 0832.834021 - Fax 0832.837175  
Ambito 18 Codice Meccanografico: LEIC829006 - Codice fiscale 80010880757  
Sito web: [www.icsmelendugno.edu.it](http://www.icsmelendugno.edu.it) - e-mail: [leic829006@istruzione.it](mailto:leic829006@istruzione.it)  
e-mail certificata: [leic829006@pec.istruzione.it](mailto:leic829006@pec.istruzione.it)



**ALLEGATO A**

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione personale interno/esterno all'Istituto per l'individuazione di n. 4 esperti formatori Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 4 tutor Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 3 esperti formatori "Laboratori di formazione sul campo" n. 3 tutor "Laboratori di formazione sul campo" e n. 8 componenti per Comunità di pratiche per la realizzazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

*Avviso di selezione ai fini del conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto percorsi formativi annuali di INFORMATICA per il personale scolastico finalizzati al potenziamento delle competenze multimediali sia di base che più avanzata, coerentemente con le competenze indicate nel DIGIComp 2.2*

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33381**

**Titolo progetto: FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO**

**CUP H74D23002790006**

**Domanda di partecipazione**

**AVVISO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, per l'individuazione di:**

- n. 4 esperti formatori interni/esterni Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- n. 4 tutor interni Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- n. 3 esperti formatori interni/esterni "Laboratori di formazione sul campo"
- n. 3 tutor interni "Laboratori di formazione sul campo"

- **n. 8 componenti per Comunità di pratiche per la realizzazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Telefono Cellulare \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

- in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- in servizio presso altra Istituzione scolastica;
- in servizio presso altra Pubblica Amministrazione;
- esterno alla Pubblica Amministrazione;

in qualità di: \_\_\_\_\_  
consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### **CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di (segnare con una X la voce che interessa)

Realizzazione di percorsi formativi

| Descrizione ruolo   | n. unità richieste | Destinatari                   | ore | ESPERTO | TUTOR | COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE |
|---|--------------------|-------------------------------|-----|---------|-------|----------------------------------|
| <p><b>FORMATORE ESPERTO corso per pionieri/leader</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative attraverso l'impiego della strumentazione acquistata con i precedenti bandi Pnrr</p> | <b>1</b>           | 15 docenti pionieri / leader  | 24  |         |       |                                  |
| <p><b>FORMATORE ESPERTO corso per sperimentatori</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative coerenti con DigicompEdu2.2</p>   | <b>1</b>           | 15 docenti sperimentatori     | 24  |         |       |                                  |
| <p><b>FORMATORE ESPERTO esploratori/novizi</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative coerenti con DigicompEdu2.2</p>   | <b>1</b>           | 15 docenti esploratori/novizi | 24  |         |       |                                  |

|   |                 |  |           |  |  |  |
|---|-----------------|--|-----------|--|--|--|
| <p><b>FORMATORE ESPERTO esploratori/ novizi</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze digitali e di innovazione tecnologica</p>   | <p><b>1</b></p> | <p>15 componenti personale ATA</p>             | <p>24</p> |  |  |  |
| <p><b>TUTOR</b></p> <p>Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di attività didattiche innovative</p>  | <p><b>4</b></p> | <p>docenti / personale ATA</p>                 | <p>24</p> |  |  |  |
| <p><b>ESPERTO Laboratori di formazione sul campo</b></p> <p>incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative</p> | <p><b>3</b></p> | <p>gruppi di almeno 5 docenti partecipanti</p> | <p>30</p> |  |  |  |
| <p><b>TUTOR</b></p> <p>incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative</p>                                      | <p><b>3</b></p> | <p>gruppi di almeno 5 docenti partecipanti</p> | <p>30</p> |  |  |  |

|   |                 |   |                 |  |  |  |
|---|-----------------|---|-----------------|--|--|--|
| <p><b>COMPONENTI</b><br/><b>Comunità di pratiche</b><br/><b>per l'apprendimento</b></p> | <p><b>8</b></p> | <p>con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.</p> | <p><b>8</b></p> |  |  |  |
|---|-----------------|---|-----------------|--|--|--|

Il sottoscritto, a tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere cittadino \_\_\_\_\_ e di godere dei diritti civili e politici;
- di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni (eventualmente indicare quale):  
\_\_\_\_\_;
- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di impegnarsi a realizzare quanto indicato nell'avviso di selezione in oggetto e a svolgere la propria attività secondo pianificazione.

A tal fine allega:

- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali (Allegato B);
- Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi (Allegato C);
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato in ogni pagina;
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato in ogni pagina, senza dati sensibili per ottemperare agli obblighi di pubblicazione in capo alle amministrazioni pubbliche.

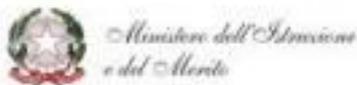
Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 il/la sottoscritto/a dichiara altresì, di essere informato/a che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE  
"RINA DURANTE"  
MELENDUGNO - BORGAGNE**



*Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale*  
Sede amministrativa: Via San Giovanni, 1 - 73026 MELENDUGNO - Tel. 0832.834021 - Fax 0832.837175  
Ambito 18 Codice Meccanografico: LEIC829006 - Codice fiscale 80010880757  
Sito web: [www.icsmelendugno.edu.it](http://www.icsmelendugno.edu.it) - e-mail: [leic829006@istruzione.it](mailto:leic829006@istruzione.it)  
e-mail certificata: [leic829006@pec.istruzione.it](mailto:leic829006@pec.istruzione.it)



**ALLEGATO B**

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione personale interno/esterno all'Istituto per l'individuazione di n. 4 esperti formatori Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 4 tutor Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 3 esperti formatori "Laboratori di formazione sul campo" n. 3 tutor "Laboratori di formazione sul campo" e n. 8 componenti per Comunità di pratiche per la realizzazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

*Avviso di selezione ai fini del conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto percorsi formativi annuali di INFORMATICA per il personale scolastico finalizzati al potenziamento delle competenze multimediali sia di base che più avanzata, coerentemente con le competenze indicate nel DIGIComp 2.2*

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33381**

**Titolo progetto: FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO**

**CUP H74D23002790006**

## **Autovalutazione dei Titoli**

Domanda di partecipazione Avviso di Selezione per il conferimento di n. 22 incarichi aventi ad oggetto le seguenti attività:

- n. 4 esperti formatori Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- n. 4 tutor Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- n. 3 esperti formatori "Laboratori di formazione sul campo"
- n. 3 tutor "Laboratori di formazione sul campo"

- n. 8 componenti per Comunità di pratiche

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 e residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
 alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Telefono Cellulare \_\_\_\_\_  
 indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

### Dichiara

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili che gli danno diritto ai seguenti punteggi, per un totale di punti \_\_\_\_\_

### Griglie di valutazione per gli esperti Interni e/o Esterni

#### **Punteggi Titoli di studio per Esperti tutti i moduli:**

|    | <b>Titoli valutabili</b>  | <b>Valutazione</b>   | <b>Punti</b> | Punti dichiarati | Punti riconosciuti dalla Commissione |
|----|---|--|--------------|------------------|--------------------------------------|
| A1 | Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) coerente con la tipologia di intervento   | Voto 110+lode pt. 10<br>Voto da 100 a 110 lode pt. 8<br>Voto inferiore a 100 pt. 6 | Max 10       |                  |                                      |
| A2 | Laurea triennale coerente con la tipologia di intervento (alternativa al punto 1 - non cumulabile)  | Qualsiasi voto pt. 6   | Punti 6      |                  |                                      |
| A3 | ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento (alternativa ai punti 1 e 2 - non cumulabile)                 | Qualsiasi voto pt. 4   | Punti 4      |                  |                                      |
| A5 | Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando (si valuta un solo dottorato)  | Punti 2  | Punti 2      |                  |                                      |
| A6 | Master universitario di durata almeno annuale o diploma di specializzazione post-laurea di durata almeno annuale attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando | Per ogni Master o diploma punti 0,50   | Max 3        |                  |                                      |

#### **Punteggi Esperienze professionali e di docenza**

|    |   |            |        |  |  |
|----|---|------------|--------|--|--|
| B1 | Per ogni anno di docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando  | Punti 1    | Max 5  |  |  |
| B2 | Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso Istituzioni Educative Statali del primo ciclo nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando                    | Punti 0,50 | Max 5  |  |  |
| B3 | Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso Istituzioni Educative Statali di secondo grado nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando                   | Punti 0,50 | Max 5  |  |  |
| B4 | Per ogni attività svolta presso Istituzioni Educative Statali in qualità di docente formatore su tematiche attinenti lo specifico intervento di formazione  | Punti 1    | Max 10 |  |  |
| B5 | Per ogni attività di esperto presso Istituzioni Educative Statali in progetti finanziati con risorse nazionali ed europee nelle discipline attinenti l'attività richiesta, oggetto del presente bando | Punti 1    | Max 10 |  |  |

**Griglie di valutazione per i Tutor interni e i Componenti interni della Comunità di pratiche**

### Punteggi Titoli di studio per tutti i moduli

|    | Titoli valutabili   | Valutazione  | Punti   | Punti dichiarati | Punti riconosciuti dalla Commissione |
|----|---|--|---------|------------------|--------------------------------------|
| A1 | Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) coerente con la tipologia di intervento   | Voto 110+lode pt. 10<br>Voto da 100 a 110 lode pt. 8<br>Voto inferiore a 100 pt. 6 | Max 10  |                  |                                      |
| A2 | Laurea triennale coerente con la tipologia di intervento (alternativa al punto 1 - non cumulabile)  | Qualsiasi voto pt. 6   | Punti 6 |                  |                                      |
| A3 | ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento (alternativa ai punti 1 e 2 - non cumulabile) | Qualsiasi voto pt. 4   | Punti 4 |                  |                                      |
| A5 | Diploma di scuola secondaria di secondo grado (alternativa ai punti 1, 2 e 3 - non cumulabile)  | Qualsiasi voto pt. 3   | Punti 3 |                  |                                      |

### Punteggi Esperienze professionali e di docenza

|    |  |            |        |  |  |
|----|--|------------|--------|--|--|
| B1 | Per <b>ogni anno di insegnamento</b> scolastico, non di ruolo, presso Istituzioni Educative Statali                                      | Punti 1    | Max 10 |  |  |
| B2 | Per <b>ogni anno di insegnamento</b> scolastico, di ruolo, presso Istituzioni Educative Statali  | Punti 2    | Max 20 |  |  |
| B3 | Per <b>ogni attività di tutor in progetti</b> finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali. | Punti 0,50 | Max 5  |  |  |

### Punteggi Titoli/Formazione afferenti la tipologia di intervento

|    |  |         |       |  |  |
|----|--|---------|-------|--|--|
| C1 | Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento di almeno 20 ore | Punti 1 | Max 5 |  |  |
|----|--|---------|-------|--|--|

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMI NAZIONALI ED APPTI DI QUALITÀ



## ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "RINA DURANTE" MELENDUGNO - BORGAGNE



*Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale*

Sede amministrativa: Via San Giovanni, 1 - 73026 MELENDUGNO - Tel. 0832.834021 - Fax 0832.837175

Ambito 18 Codice Meccanografico: LEIC829006 - Codice fiscale 80010880757

Sito web: [www.icsmelendugno.edu.it](http://www.icsmelendugno.edu.it) - e-mail: [leic829006@istruzione.it](mailto:leic829006@istruzione.it)

e-mail certifica: [leic829006@pec.istruzione.it](mailto:leic829006@pec.istruzione.it)



### ALLEGATO C

**OGGETTO:** Avviso pubblico di selezione personale interno/esterno all'Istituto per l'individuazione di n. 4 esperti formatori Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 4 tutor Percorsi di formazione sulla transizione digitale n. 3 esperti formatori "Laboratori di formazione sul campo" n. 3 tutor "Laboratori di formazione sul campo" e n. 8 componenti per Comunità di pratiche per la realizzazione della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

*Avviso di selezione ai fini del conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto percorsi formativi annuali di INFORMATICA per il personale scolastico finalizzati al potenziamento delle competenze multimediali sia di base che più avanzata, coerentemente con le competenze indicate nel DIGComp 2.2*

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33381**

**Titolo progetto: FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO**

**CUP H74D23002790006**

***Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.***

**Avviso di Selezione per il conferimento di n. 22 incarichi aventi ad oggetto le seguenti attività:**

- n. 4 esperti formatori Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- n. 4 tutor Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- n. 3 esperti formatori "Laboratori di formazione sul campo"
- n. 3 tutor "Laboratori di formazione sul campo"
- n. 8 componenti per Comunità di pratiche

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
alla via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Telefono Cellulare \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

in relazione all'incarico di nell'ambito del Progetto PNRR "**FORMARE IL DOCENTE DEL XXI SECOLO**"  
**CUP H74D23002790006**

- × Esperto
- × Tutor
- × Componente comunità di pratiche

**consapevole**

che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**dichiara**

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

▪ di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_